

NOMI DEGLI UFFICI A CUI PRESENTARE LE RICHIESTE D'ACCESSO

Tipologia di accesso	Informazioni
Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Soggetto a cui presentare la richiesta di accesso civico: Presidente della Fondazione mail: info@casariposoisorella.it
Accesso civico "generalizzato" concernente dati, documenti relativi alle attività di pubblico interesse, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione	Soggetto a cui presentare la richiesta di accesso civico: Presidente della Fondazione mail: info@casariposoisorella.it
Accesso "documentale" concernente documenti amministrativi sui quali l'interessato abbia un interesse diretto, concreto ed attuale	Soggetto a cui presentare la richiesta di accesso civico: Presidente della Fondazione mail: info@casariposoisorella.it

N.B. Le modalità di esercizio del diritto di accesso sono esposte nel "Regolamento per il diritto d'accesso ai documenti amministrativi e sanitari"